

Poučení o ochraně osobních údajů

Městská knihovna v Pohořelicích (dále jen MěK) zpracovává osobní údaje čtenářů ve smyslu zákona č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů a změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen zákon) a je správcem osobních údajů. Osobním údajem je podle § 4 zákona jakýkoliv údaj, který se týká konkrétní osoby, jejíž identitu lze z osobních údajů přímo či nepřímo určit. Osobními údaji tedy jsou v podmínkách MěK zejména identifikační a adresní údaje čtenářů a uživatelů služeb MěK nebo údaje o jejich výpůjčkách či jiných transakcích. MěK postupuje při zpracování osobních údajů podle zákona, Knihovního řádu MK a dalších obecně platných právních předpisů. Osobní údaje jsou zpracovávány vlastními zaměstnanci manuálním a automatizovaným způsobem. MěK zpracovává pouze pravdivé a přesné osobní údaje, které za tím účelem ověřuje.

Osobní údaje čtenářů MěK zpracovává k účelu:

1. Ochrany majetku pořízeného z rozpočtových zdrojů, zejména pak knihovního fondu půjčovaného čtenářům absenčně, tedy fondu využívaného čtenáři mimo prostory knihovny.

2. Poskytování kvalitních služeb čtenářům mimo jiné tím, že bude čtenáře účinně kontaktovat v případech vymezených knihovním řádem nebo v případech, že si to čtenář sám vyžádá; povede přesnou evidenci o všech transakcích prováděných ve vztahu ke čtenáři, zejména o provedení absenčních i prezenčních výpůjčkách, jejich předmětu, počátku i konci; bude provádět kontroly jakosti prováděných služeb a důslednou kontrolu příčin reklamací čtenářů; bude provádět statistická vyhodnocení své činnosti výpůjční a využije těchto poznatků k efektivnější akvizici a správě knihovních fondů.

3. Naplnění povinností uložených MěK obecně závaznými právními předpisy - zejména zákonem č. 257/2001 Sb., o knihovnách a podmínkách provozování veřejných knihovnických a informačních služeb, zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů a zřizovací listinou přijatou zastupitelstvem města Pohořelice.

K výše uvedenému účelu zpracovává MěK osobní údaje čtenářů a u dětí také osobní údaje jejich zákonných zástupců v tomto rozsahu:

A. Základní identifikační údaje čtenáře:

- jméno a příjmení,
- adresa bydliště čtenáře, tj. místo trvalého pobytu, ověřené dokladem totožnosti
- datum narození (stačí rok)

Tyto údaje je povinen čtenář uvést, pokud chce využívat služeb MěK v plném rozsahu. Čtenář, který nedá souhlas se zpracováním základních identifikačních údajů, může užívat pouze těch služeb knihovny, které MěK poskytuje anonymně, tj. některé prezenční služby (prezenční studium fondu uloženého ve čtenářských prostorách, služby čítáren, internetové služby).

Služby, k jejichž provedení vyžaduje knihovna ze strany čtenáře platnou legitimaci MěK, lze poskytovat pouze čtenářům, kteří souhlasí se zpracováním svých údajů v rozsahu stanoveném touto přílohou knihovního řádu.

Základní identifikační údaje ověřuje MěK podle platných osobních dokladů vydaných orgány státní správy a samosprávy k prokázání totožnosti, kterými lze ověřit všechny základní identifikační údaje. U občanů ČR je takovým dokladem občanský průkaz. MěK ověřuje základní identifikační údaje při zápisu a dále při každém prodloužení platnosti čtenářského průkazu a rovněž při změně kteréhokoliv z těchto údajů. Knihovna dbá z důvodu ochrany knihovních fondů a jejich spravedlivého využití na to, aby nedošlo k několikanásobnému zápisu jednoho čtenáře v síti automatizovaných knihoven. Proto před zápisem čtenáře provede příslušný pracovník podle dostupných osobních údajů nahledání v databázi, aby tomu zabránil.

B. Další kontaktní údaje (pokud je čtenář uvede)

- akademické tituly,
- kontaktní či přechodná adresa čtenáře,
- další možná spojení na čtenáře (telefon, e-mail apod)

Osobní údaje čtenáře MěK uchovává:

1) Na originálních písemnostech, kterými jsou:

- přihláška čtenáře,
- účetní doklady.

Tyto písemnosti jsou uchovávány v zamčených skříních. Přístup k těmto písemnostem mají pouze zaměstnanci, kteří s nimi pracují v rámci svých pracovních úkolů.

2) V počítačových databázích, které:- dokumentují údaje ve výše uvedeném rozsahu pro čtenáře ve všech automatizovaných provozech, včetně poboček.

Přístup k těmto datům je chráněn systémem přístupových účtů, hesel a práv stanovených v rozsahu potřebném pro plnění úkolů jednotlivých zaměstnanců. Tento

system ochrany dat je nekolikastupnovy, tedy k pristupu k datum je zapotřebi prekonani nekolika, vzdy však alespon dvou ochrannych systemu. Data ulozena v pocitacovych databazich jsou dale chráněna antivirovou ochranou a systemem bezpečnostnich kopii.

Vsichni zaměstnanci MěK jsou povinni osobni údaje zpracovavat výhradně v rámci pracovni náplně a úkolů, které jim byly stanoveny jejich vedoucími zaměstnanci, ve výše uvedeném rozsahu a účelu a ve shodě s ustanoveními zákona, příslušné vnitřní směrnice a dalších závazných předpisů.

Zaměstnanci MěK jsou mimo jiné povinni dbát na správnost zpracovávaných osobních údajů a ověřovat ji podle dokladů k tomu určených. Zaměstnanci MěK jsou dále povinni vystříhat se jakéhokoliv jednání, které by mohlo být chápáno jako neoprávněné zveřejňování osobních údajů (kupříkladu sdělovat jakékoliv osobní údaje jiné osobě než která je subjektem údajů nebo je jejím zákonným zástupcem) a jednání, které by mohlo vést k neoprávněnému přístupu třetích osob k osobním údajům čtenářů MěK. Knihovna zpracovává osobní údaje čtenářů ve výše uvedeném rozsahu od okamžiku, kdy čtenář předá knihovně vyplněnou přihlášku, čímž projeví souhlas se zpracováním svých osobních údajů. Osobní údaje čtenáře zpracovává knihovna, dokud s tím čtenář nevysloví písemně nesouhlas, nebo dokud neuplyne lhůta dvou let od vypršení platnosti jeho legitimace a zároveň lhůta alespon dvou let od vypořádání posledního závazku čtenáře vůči knihovně.

Pokud čtenář požádá o ukončení zpracování svých osobních údajů, nebo pokud uplyne výše uvedená lhůta, má se členství čtenáře v MK za ukončené a knihovna provede likvidaci osobních údajů následujícím způsobem:

1) Skartace originálních písemností - přihláška čtenáře, kterou čtenář vyplnil, je fyzicky zlikvidována

2) Uložení údajů v počítačových databázích - jméno, příjmení a adresa bydliště, údaje o předmětu, místě a čase provedení, případně i ukončení absenční nebo registrované prezenční výpůjčky, rezervaci a objednávce fondů jsou uloženy v archivu čtenářů, do kterého mají přístup pouze zaměstnanci MěK, kteří k tomu byli zmocněni. Přístup do archivu je chráněn přístupovým heslem. Údaje v archivech jsou dále používány pouze pro statistické účely.

Archivní média se pořizují vždy na konci kalendářního roku. Přístup k těmto archivním médiím je omezen pouze na pověřené zaměstnance MěK, kteří k tomu byli zmocněni.

V případě porušení povinností MěK vzniká čtenáři nárok na poskytnutí omluvy, opravy, eventuelně i přiměřené peněžité náhrady. Pokud čtenář zjistí, že došlo k

porušení povinností ze strany MK, má právo obrátit se na Úřad pro ochranu osobních údajů s žádostí o zajištění opatření k nápravě.