

Pravidla pro poskytování dotací z rozpočtu města Pohořelice

1. Úvodní ustanovení

1. Těmito pravidly se upravuje postup pro poskytování dotací z rozpočtu města Pohořelice.
2. Dle těchto pravidel nebudou poskytovány dotace příspěvkovým organizacím zřízeným městem Pohořelice.
3. Dotací se rozumí peněžní prostředky poskytnuté z rozpočtu města Pohořelice. Poskytovatelem je město Pohořelice.
4. Na dotaci není právní nárok, pokud zvláštní předpis nestanoví jinak.
5. Poskytování dotací se řídí zejm. zákonem č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, zákonem č. 128/2000 Sb., o obcích, zákonem č. 320/2000 Sb., zákon o finanční kontrole a zákonem č. 255/2012 Sb., kontrolní řád, vždy ve znění pozdějších předpisů.
6. Území města Pohořelice zahrnuje k.ú. Pohořelice nad Jihlavou, Smolín a Novou Ves u Pohořelice (dále jen území města).

2. Podporované oblasti a cílová skupina

1. Podpora směřuje na činnosti či projekty, které přispívají k rozvoji kultury, školství, sportovní činnosti, památkové péče, údržbu sakrální architektury, zájmové činnosti, sociální a zdravotní činnosti, organizované činnosti ve prospěch seniorů a jiné společensky prospěšné činnosti na území města Pohořelice, a které zajišťují fyzické osoby, fyzické osoby podnikající na základě živnostenského oprávnění, právnické osoby, zapsané spolky, zapsané ústavy, farnosti, obecně prospěšné společnosti a jiné podobné neziskové organizace.
2. Cílovými skupinami jsou zejména děti a mládež, senioři a dále široká veřejnost na území města.
3. Žadatelé, kteří nemají sídlo na území města, musí prokázat svoji pravidelnou celoroční činnost na území města, přínos a potřebnost pro město, účast na akcích města, včetně dopadu na cílové skupiny.

3. Druhy dotace

1. Město Pohořelice může poskytnout dotaci na tyto účely:
 - a) účel určený žadatelem v žádosti dle dotační oblasti (dále jen „individuální dotace“),
 - b) účel určený městem Pohořelice v programu (dále jen „programová dotace“),
 - c) účel stanovený zvláštním právním předpisem (např. dle zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, v platném znění), (dále jen „dotace na základě zvláštního předpisu“).

4. Obecné informace

1. Dotaci lze poskytnout pouze na základě řádně podané a vyplněné Žádosti o poskytnutí dotace z rozpočtu města Pohořelice včetně všech příloh, které jsou v žádosti uvedeny (dále jen „žádost“).
2. V případě pořízení dlouhodobého hmotného majetku, převyšující částku 40 tis Kč, a dlouhodobého nehmotného majetku, převyšující částku 70 tis Kč, musí žadatel předložit společně se žádostí **průzkum trhu u minimálně 3 firem** (společností, dodavatelů).
3. Žadatel nemůže opakovaně žádat o dotaci se stejným účelem vícekrát v průběhu kalendářního roku, pokud se nezmění podmínky činnosti žadatele.
4. Pokud žádost nebude obsahovat všechny náležitosti a povinné přílohy, bude žadatel vyzván administrátorem (pracovník odboru finančního) k doplnění žádosti či přílohy.
5. Peněžní prostředky dotace budou vypláceny po uzavření veřejnoprávní smlouvy s příjemcem.
6. Veřejnoprávní smlouvy s výší dotace nad 50.000,- Kč, budou zveřejněny na úřední desce způsobem umožňující dálkový přístup do 30-ti dnů ode dne uzavření smlouvy nebo jejího dodatku; pokud uzavřením dodatku k veřejnoprávní smlouvě bude dotace zvýšena nad 50.000,- Kč, bude zveřejněna do 30-ti dnů veřejnoprávní smlouva i její dodatek. Veřejnoprávní smlouva včetně dodatků bude zveřejněna nejméně po dobu 3 let ode dne zveřejnění (<http://www.pohorelice.cz/uredni-deska>), anebo v registru smluv dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv).

5. Postup při poskytování dotací

5.1 Individuální dotace

1. Žádosti o dotace budou přijímány do 31. 10. roku, který předchází roku, na který je o dotaci žádáno.
2. O poskytnutí individuální dotace a o uzavření veřejnoprávní smlouvy o jejím poskytnutí na základě žádosti podané dle bodu 1. rozhoduje Zastupitelstvo města Pohořelice při schvalování rozpočtu na následující rok (zpravidla v prosinci). Podkladem pro rozhodnutí Zastupitelstva města Pohořelice bude doporučení Grantové komise a Rady města Pohořelice.
3. Kritéria pro hodnocení žádosti o poskytnutí dotace z rozpočtu města v **dotační oblasti**:

3.1 Památková péče:

- a) nezbytnost navržených výdajů akce pro dosažení cíle projektu – hodnocení závažnosti poškození památky,
- b) připravenost předloženého projektu – posouzení na základě předložených dokumentů a fotodokumentace,
- c) jasnost a srozumitelnost rozpočtu akce – podrobnost rozpočtu, jeho přiměřenost a odůvodnění,
- d) hranice spoluúčasti – 10 % a více 2 body, 30 % a více 3 body, 50 % a více 5 bodů,
- e) celospolečenská potřebnost – realizace akce je celospolečensky opodstatněné a spravedlivě očekávané.

3.2 Prevence (kriminalita, drogy), požární ochrana:

- a) nezbytnost navržených výdajů akce pro dosažení cíle projektu – potřebnost a očekávaný přínos projektu pro cílovou skupinu,
- b) připravenost předloženého projektu – posouzení na základě předložených dokumentů a fotodokumentace, formulovaný cíl, přehledné zpracování,
- c) jasnost a srozumitelnost rozpočtu akce – podrobnost rozpočtu, jeho přiměřenost a odůvodnění,
- d) vymezení a přiměřenost cílové skupiny.

3.3 Rodinná politika a kultura:

- a) nezbytnost navržených výdajů akce pro dosažení cíle projektu – potřebnost a očekávaný přínos projektu pro cílovou skupinu,
- b) připravenost předloženého projektu – posouzení na základě předložených dokumentů a fotodokumentace, formulovaný cíl, přehledné zpracování,
- c) jasnost a srozumitelnost rozpočtu akce – podrobnost rozpočtu, jeho přiměřenost a odůvodnění,
- d) vymezení a přiměřenost cílové skupiny.

3.4 Vzdělávání, sport, volný čas a ostatní:

- a) nezbytnost navržených výdajů akce pro dosažení cíle projektu – potřebnost a očekávaný přínos projektu pro cílovou skupinu,
- b) připravenost předloženého projektu – posouzení na základě předložených dokumentů a fotodokumentace, formulovaný cíl, přehledné zpracování,
- c) jasnost a srozumitelnost rozpočtu akce – podrobnost rozpočtu, jeho přiměřenost a odůvodnění,
- d) vymezení a přiměřenost cílové skupiny – definice cílové skupiny,
- e) pravidelná celoroční činnost – četnost tréninků, účast na soutěžích, turnajích a zápasech,
- f) přínos a potřebnost pro město, účast na akcích města (Slavnosti města, hodové zábavy, Noc kostelů, pořádání vlastních akcí pro veřejnost apod.), účast na tvorbě kulturního kalendáře města.
- g) Prémiový bod: v oblasti nebude hodnoceno, zda má nebo nemá žadatel podíl dětí a mládeže na členské základně. V případě, že ano, pak získá žadatel prémii za vedení dětí a mládeže. Podíl bude hodnocen: 1 – 30 % = 1 bod, více než 30 – 50 % = 2 body, více než 50 % = 5 bodů. Při použití těchto bodů, nesmí částka dotace přesáhnout částku, o kterou žadatel žádá, s přihlédnutím na **pravidlo bariéry**.

Komentář k hodnotícím kritériím:

Potřebnost a přínos projektu – kritérium hodnotí, zda je projekt potřebný a zda jeho realizace bude mít znatelný přínos pro cílovou skupinu. Žadatel by měl v projektu zdůvodnit, proč by měl být projekt realizován, kde jsou jeho hlavní přínosy, jaký dopad bude realizace mít, tedy co selepší, na co to bude mít vliv apod.

Přehlednost projektu – kritérium hodnotí jasně a srozumitelně formulovaný cíl projektu a dále přehledný postup, jak vytyčeného cíle dosáhnout včetně provázanosti postupu realizace projektu s časovým harmonogramem.

Hranice spoluúčasti – kritérium upřednostňuje ty žadatele, kteří se podílí na spolufinancování projektu vyšším poměrem.

Přehlednost rozpočtu – kritérium hodnotí jednak přiměřenost výše rozpočtu vzhledem k cíli aktivitám projektu ve smyslu podhodnocení či nadhodnocení celé akce, a také přehlednost rozpočtu včetně dělení na jednotlivé rozpočtové položky. Jednotlivé rozpočtové položky jsou jasně a srozumitelně odůvodněné a vyplývají z obsahu popsaných aktivit projektu.

Definice cílové skupiny – cílovou skupinou se rozumí lidé, kteří budou mít prospěch z konečných výstupů projektu. V projektu je žádoucí cílovou skupinu vymezit tak, aby bylo zřejmé, pro koho je projekt určen (děti, mládež, senioři, veřejnost atd., velikost skupiny, znalost potřeb cílové skupiny a dosavadní zkušenosti s prací s cílovou skupinou).

Pravidelná celoroční činnost – organizace se věnuje činnosti pravidelně a systematicky po celý rok.

Přínos a potřebnost pro město – kritérium hodnotí dosavadní spolupráci organizace s městem, její účast na akcích města a případně příslib účasti na akcích města uvedenou v žádosti o dotaci.

4. Za každé kritérium v bodě 3. je možné přidělit max. 5 bodů. Ohodnocené žádosti o dotace budou seřazeny dle dosaženého bodového zisku. V případě shody v počtu obdržených bodů na hranici pro přidělení dotace navrhuje pořadí žádostí o dotace Grantová komise.
5. Důvodem pro neschválení poskytnutí dotace je souběh nízkého počtu bodů a nedostatku finančních prostředků ve schváleném či upraveném rozpočtu města vymezených pro dotační oblasti.
6. Žádosti budou přijímány i po schválení rozpočtu, tj. v běžném roce. V tomto případě o poskytnutí dotace a o uzavření veřejnoprávní smlouvy o jejím poskytnutí nad 50.000,- Kč v jednotlivém případě fyzickým nebo právnickým osobám rozhoduje Zastupitelstvo města Pohořelice v souladu s odst. 2 tohoto článku, od 5.000,- do 50.000,- Kč včetně Rada města Pohořelice. Rada města Pohořelice vždy přihlédne k doporučení Grantové komise.
7. V případě, že žadatel v běžném roce podal žádost dle bodu 1., a bude žádat o navýšení dotace či o poskytnutí individuální dotace na další účel, nemusí dokládat k žádosti přílohy č. 1-5, nedošlo-li ke změně požadovaných údajů.
8. O žádosti, podané po schválení rozpočtu dle bodu 6., o poskytnutí dotace a o uzavření veřejnoprávní smlouvy bude Zastupitelstvem či Radou města Pohořelice rozhodnuto vždy s přihlédnutím k výši rezervy určené na poskytování dotací ve schváleném či upraveném rozpočtu daného roku.
9. **Platné pro hodnocení žádostí na roky 2021 a 2022:** Pravidlo bariéry: navýšení poskytnuté dotace v roce, na který je žádáno, nesmí překročit dotace poskytnuté na základě Veřejnoprávní smlouvy v předcházejícím roce. Dotace poskytnuté dodatečně nebo mimořádně se do objemu nezahrnují. Konečná částka poskytnuté dotace bude zaokrouhlena na stokoruny nahoru.
9. **Platné pro hodnocení žádostí na rok 2023 a další:** Pravidlo bariéry 15 %: navýšení poskytnuté dotace v roce, na který je žádáno, nepřekročí 15 % dotace poskytnuté na základě Veřejnoprávní smlouvy v předcházejícím roce. Dotace poskytnuté dodatečně nebo mimořádně se do objemu nezahrnují. Konečná částka poskytnuté dotace bude zaokrouhlena na stokoruny nahoru.

5.2 Programová dotace

1. Programem pro poskytování dotací se rozumí souhrn věcných, časových a finančních podmínek podpory účelu určeného poskytovatelem programu.
2. Program bude zveřejněn na úřední desce způsobem umožňujícím dálkový přístup nejpozději 30 dnů před počátkem lhůty pro podání žádostí. Program bude zveřejněn nejméně po dobu 90 dnů ode dne zveřejnění.

3. Program bude obsahovat alespoň:

- a) účel, na který mohou být peněžní prostředky poskytnuty,
- b) důvody podpory stanoveného účelu,
- c) předpokládaný celkový objem peněžních prostředků vyčleněných v rozpočtu na podporu stanoveného účelu,
- d) maximální výši dotace v jednotlivém případě, nebo kritéria pro stanovení výše dotace,
- e) okruh způsobilých žadatelů,
- f) lhůtu pro podání žádosti,
- g) kritéria pro hodnocení žádosti (obdobně dle čl. 5.1 odst. 3.),
- h) lhůtu pro rozhodnutí o žádosti,
- i) podmínky pro poskytnutí dotace nebo návratné finanční výpomoci,
- j) vzor žádosti, případně obsah jejích příloh.

5.3 Dotace na základě zvláštního předpisu

1. Jedná se např. o dotaci poskytnutou na základě zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů, bude vypisován program.
2. Žadatelé budou muset splňovat podmínky, jako např. pověření žadatele k poskytování služeb obecného hospodářského zájmu (sociálních služeb) v Jihomoravském kraji a současně se musí jednat o žadatele poskytujícího sociální služby, který je zařazen do minimální sítě sociálních služeb ORP Pohořelice a další podmínky určené programem.

6. Podmínky použití dotace

1. Neuznatelné výdaje: Dotaci **nelze použít** na úhradu nákladů na nákup nemovitostí, na nákup a provoz mobilních telefonů, na potraviny a pohoštění (s výjimkou akcí pořádaných pro děti), na dary, na dárkové a podobné poukazy, na stravenky, zábavní pyrotechniku, pojištění, na zahraniční cesty a s nimi spojené náklady (s výjimkou účasti na soutěži, reprezentaci města nebo svého spolku, odehrání představení apod.), na členské příspěvky, na pokuty a jiné sankce, na úroky z úvěrů a půjček, na úhradu poplatků spojených s vedením bankovního účtu a na úhradu mezd a souvisejících zákonných odvodů na pojištění, s výjimkou mzdových nákladů a souvisejících zákonných odvodů na pojištění pro dohody provedení práce a dohody o pracovní činnosti uzavřené na práce údržbářů a správců (příp. na úhradu mezd a souvisejících zákonných odvodů na pojištění dle žádostí o dotaci).

7. Veřejnosprávní kontrola

1. Dotace poskytnutá dle těchto pravidel a dle uzavřené veřejnosprávní smlouvy je veřejnou finanční podporou ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů, v platném znění, se všemi právními důsledky s tím spojenými.
2. Příjemce je povinen umožnit poskytovateli, v souladu s výše uvedeným zákonem, provedení veřejnosprávní kontroly.

8. Ostatní ujednání

1. Pravidla a žádost vč. příloh jsou k dispozici u odboru finančního, adresa: Městský úřad Pohořelice, Vídeňská 699, 691 23 Pohořelice a na webových stránkách města Pohořelice, odbor finanční (<http://www.pohorelice.cz/fo-detail>).
2. Tato pravidla mohou být doplněna nebo měněna, a to v souvislosti se změnami v legislativě.
3. Žádosti včetně příloh se žadatelům nevrací.
4. Tato pravidla ruší Pravidla schválená Zastupitelstvem města Pohořelice dne 02. 09. 2020 usnesením č. 16/XIX/20.
5. Tato pravidla byla schválena Zastupitelstvem města Pohořelice dne 18. 10. 2023 usnesením č. 9/IX/23 a nabývají účinnosti dne 19. 10. 2023.

V Pohořelicích dne 18. 10. 2023

.....
Bc. Miroslav Novák, DiS. – v. r.
starosta města

.....
Mgr. Patrik Pařil – v. r.
1. místostarosta